

STATUT (WERSJA DO GŁOSOWANIA)

Stowarzyszenia Rodziców przy Polskiej Szkole im. Generała Kazimierza Pułaskiego

ARTYKUŁ I

1. Organizacja nosi nazwę: „STOWARZYSZENIE RODZICÓW SZKOŁY IM. GEN. K. PUŁASKIEGO”.
 - Polska Szkoła im. Generała Kazimierza Pułaskiego.

Angielska wersja nazwy organizacji brzmi: Parents Association, Gen. K. Pulaski School.

 - General Casimir Pulaski Polish School.
2. Stowarzyszenie jest instytucją społeczno-wychowawczą, niezależną i nieochodową.
3. Siedzibą i terenem działalności Stowarzyszenia jest metropolia chicagowska.
4. Podstawą prawną działania Stowarzyszenia jest „charter” Stanu Illinois i niniejszy Statut.

ARTYKUŁ II

1. Celem Stowarzyszenia jest pomoc w nauczaniu języka polskiego, historii, geografii, kultury i literatury polskiej, pielęgnowanie i przekazywanie polskich tradycji młodemu pokoleniu i zaznajamianie go z wkładem Polonii w życie Stanów Zjednoczonych.
2. Nauczanie w szkole odbywa się w duchu patriotycznym.
3. Stowarzyszenie prowadzi i utrzymuje szkołę.

ARTYKUŁ III

1. Stowarzyszenie składa się z:
 - a. Członków zwyczajnych;
 - b. Członków wspierających.
2. Członkami zwyczajnymi są rodzice dzieci obecnie uczęszczających do szkoły.

3. Członkami wspierającymi są:
 - a. Rodzice, których dzieci uczęszczały do szkoły, a którzy nadal biorą czynny udział w pracach Stowarzyszenia;
 - b. Klub miłośników Polskiej Szkoły im. Gen. K. Pułaskiego kierujący się własnym regulaminem.

ARTYKUŁ IV

1. Członek zwyczajny posiada czynne i bierne prawo wyborcze.
2. Obowiązkami członka zwyczajnego są:
 - a. Przestrzeganie postanowień obowiązującego Statutu oraz uchwał i zarządzeń władz Stowarzyszenia;
 - b. Czynny udział w pracach Stowarzyszenia i popieranie jego działalności;
 - c. Regularne uiszczanie opłat szkolnych.
3. Członkowie wspierający mają tylko głos doradczy.
4. Członkowie Stowarzyszenia pełnią swoje funkcje społeczne nie pobierając za nie wynagrodzenia.

ARTYKUŁ V

1. Władzami Stowarzyszenia są:
 - a. Walne Zebranie;
 - b. Zarząd;
 - c. Komisja Rewizyjna;
 - d. Sąd Koleżeński.
2. Walne Zebranie członków Stowarzyszenia stanowi najwyższą władzę. Walne Zebranie wybiera Zarząd, Komisję Rewizyjną, Sąd Koleżeński, uchwała wytyczne do prac dla Zarządu, podejmuje wszelkie uchwały konieczne do realizacji celów i zadań Stowarzyszenia oraz decyduje o likwidacji Stowarzyszenia.
3. Zwyczajne Walne Zebranie powinno być zwoływane raz do roku w miesiącu wrześniu lub październiku.

4. Walne Zebranie zwoływane jest w drodze pisemnego lub elektronicznego powiadomienia członków, co najmniej na dwa tygodnie przed terminem.
5. Zarząd, Komisja Rewizyjna i Sąd Koleżeński wybierane są przez Walne Zebranie na okres jednego roku, zwykłą większością uprawnionych do głosowania członków obecnych na zebraniu.
6. Skład Zarządu jest następujący:
 - a. Prezes;
 - b. Trzech Wiceprezesów;
 - c. Sekretarz Protokółowy;
 - d. Skarbnik;
 - e. Sekretarz Szkoły;
 - f. Gospodarz;
 - g. Trzech do sześciu Członków Zarządu w zależności od potrzeb szkoły.
7. W skład Zarządu wchodzi z urzędu: Dyrektor i Zastępca Dyrektora Szkoły.
8. Do obowiązków Zarządu należy:
 - a. Prowadzenie spraw organizacyjnych wynikających z zadań i celów określonych w Artykule II niniejszego Statutu;
 - b. Zatwierdzanie nauczycieli zaangażowanych przez Dyrektora Szkoły;
 - c. Zwoływanie zwyczajnych Walnych Zebrań przewidzianych Statutem oraz nadzwyczajnych Walnych Zebrań w zależności od zaistniałych potrzeb;
 - d. Zapewnienie warunków lokalowych do prowadzenia zajęć szkolnych;
 - e. Obowiązkowe uczestniczenie w zebraniach Zarządu.
9. Zarząd obraduje w składzie pełnym lub ścisłym-prezydium. Prezydium stanowią: Prezes lub Wice-Prezes, Skarbnik i Dyrektor lub Zastępca Dyrektora szkoły. Prezydium informuje o powziętych decyzjach pozostałych członków Zarządu na najbliższym miesięcznym zebraniu lub drogą elektroniczną.
10. Zebrania Zarządu odbywają się raz na miesiąc podczas roku szkolnego.

ARTYKUŁ VI

1. Prezes Zarządu:
 - a. Prezesem Zarządu może zostać osoba z przynajmniej dwu-letnim stażem działalności w Zarządzie szkoły;

- b. Kieruje i koordynuje prace poszczególnych członków Zarządu;
- c. Reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz;
- d. Współpracuje ściśle z dyrekcją szkoły;
- e. Zwołuje i przewodniczy zebraniom Zarządu;
- f. Rozdziela prace między wiceprezesów i członków Zarządu;
- g. Jest odpowiedzialny za wykonanie uchwał Walnego Zebrania i postanowień Zarządu;
- h. Jest odpowiedzialny za działalność całej szkoły;
- i. Kontroluje wykonywanie obowiązków kontraktowych i umownych.

2. Wiceprezysi:

- a. Wice Prezesem Zarządu może zostać osoba z przynajmniej jedno-letnim stażem działalności w Zarządzie szkoły;
- b. Zastępują prezesa w wypadku jego nieobecności, a o powziętych decyzjach zobowiązani są poinformować go bezzwłocznie;
- c. Zajmują się zaopatrzeniem szkoły w potrzebne podręczniki i pomoce naukowe;
- d. Organizują i przeprowadzają imprezy;
- e. Prowadzą administrację szkoły (między innymi zajmują się napisaniem i wysłaniem podziękowań za wszelkiego rodzaju donacje np. zabawa; przygotowaniem listy sponsorów z adresami; przygotowaniem listów z prośbą o donacje; przygotowaniem życzeń sponsorom na Boże Narodzenie i Wielkanoc; przygotowaniem wszelkiego rodzaju zawiadomień: zapisy, zabawa, wigilia, wywiadówki, parada, koniec roku szkolnego itp.)

3. Sekretarz Protokółowy odpowiedzialny jest za:

- a. Protokołowanie;
- b. Prowadzenie książki protokołów z zebrań Zarządu.

4. Skarbnik odpowiedzialny jest za:

- a. Prowadzenie ksiąg kasowych;
- b. Kontrolę kartoteki opłat szkolnych;
- c. Dokonywanie zleconych przez Zarząd wpłat na potrzeby szkoły i administracji;
- d. Prowadzenie spraw podatkowych szkoły.

5. Sekretarz Szkolny odpowiedzialny jest za:

- a. Prowadzenie spraw administracyjnych związanych z rejestracją studentów;
- b. Prowadzenie spraw administracyjnych szkoły.

6. Gospodarz odpowiedzialny jest za:

- a. Inwentarz szkoły;
- b. Zaopatrzenie szkoły.

7. Członkowie Zarządu odpowiedzialni są za:

- a. Czynny udział w zebraniach zarządu;
- b. Wykonywanie zleconych przez Prezesa prac na rzecz Stowarzyszenia.

ARTYKUŁ VII

1. Komisja Rewizyjna składa się z Przewodniczącego, zastępcy oraz trzech członków.
2. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wybierany jest przez członków Komisji w oddzielnym głosowaniu.
3. Ustępujący Prezes i skarbnik mogą kandydować do Komisji Rewizyjnej po odczekaniu jednego roku.
4. Komisja Rewizyjna:
 - a. Kontroluje całość gospodarki finansowej i materialnej. Kontrola taka powinna być przeprowadzona przynajmniej dwa razy w roku,
 - i. Do połowy stycznia;
 - ii. Po zakończeniu roku szkolnego w czerwcu;
 - iii. Po każdej dochodowej imprezie szkolnej
 - b. Kontroluje zgodność ksiązkową inwentarza ze stanem faktycznym;
 - c. Spisuje protokół z każdej kontroli i przesyła odpis Zarządowi;
 - d. Zwołuje Nadzwyczajne Walne Zebranie członków Stowarzyszenia w wypadku zaistniałej potrzeby;
 - e. Składa sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli zwyczajnemu Walnemu Zebraniu oraz stawia wniosek w sprawie absolutorium.

ARTYKUŁ VIII

1. Sąd Koleżeński składa się z Przewodniczącego, jednego zastępcy i członków.
2. W skład Sądu Koleżeńskiego mają prawo wchodzić członkowie zwyczajni i wspierający.
3. Sąd Koleżeński orzeka w składzie: Przewodniczący i przynajmniej dwóch członków.
4. Sąd Koleżeński jest powołany:
 - a. Do rozpatrzenia działalności członka Stowarzyszenia niezgodnego z honorem;
 - b. Do załatwienia sporów powstałych między członkami Stowarzyszenia na tle osobistym, dotyczącym prac na rzecz Stowarzyszenia;
 - c. Do wydawania orzeczeń – w razie stwierdzenia, że członek Stowarzyszenia działał na szkodę organizacji – łącznie z zawieszeniem jego działalności do najbliższego Walnego Zebrania Stowarzyszenia.
5. Sąd Koleżeński wdraża postępowanie na pisemny wniosek jednej lub dwóch stron.

ARTYKUŁ IX

1. Fundusze Stowarzyszenia stanowią:
 - a. Opłaty szkolne;
 - b. Dochody z imprez;
 - c. Dotacje osób lub organizacji.
2. Wysokość opłat za szkołę ustala komisja budżetowa, składająca się z Prezesa, Wiceprezesów, Skarbnika, Sekretarza Szkolnego, Gospodarza, oraz Dyrektora Szkoły.
3. Fundusze Stowarzyszenia są wydatkowane na administrację szkoły w ramach budżetu.
4. Budżet szkoły zatwierdzony jest według następującej procedury:
 - a. Skarbnik Szkoły przygotowuje preliminarny budżet i przedstawienia go komisji budżetowej do końca sierpnia;
 - b. Komisja budżetowa zatwierdza budżet do połowy września;
 - c. Budżet jest zatwierdzony przez Walne Zebranie.

ARTYKUŁ X

1. Dyrektor Szkoły:
 - a. Dyrektor Szkoły angażowany jest przez Zarząd Stowarzyszenia Rodziców na okres dwóch lat.
 - b. Kandydat na Dyrektora Szkoły musi posiadać wykształcenie pedagogiczne i minimum 5 lat doświadczenia w pracy w szkolnictwie polonijnym. Weryfikacja powyższych wymagań musi być oparta na przedstawionych dowodach lub konsultacji ze Zrzeszeniem Nauczycieli Polskich w Ameryce.
 - c. Kandydatury na stanowisko Dyrektora mogą być przedstawione przez:
 - i. Radę Pedagogiczną szkoły;
 - ii. Prezydium Zarządu Stowarzyszenia Rodziców;
 - iii. Zrzeszenie Nauczycieli Polskich w Ameryce tylko na prośbę grona pedagogicznego lub Zarządu Stowarzyszenia Rodziców.
 - d. W razie nie przedstawienia przez Radę Pedagogiczną kandydatury na Dyrektora Szkoły lub nie zaakceptowanie jej przez Zarząd Stowarzyszenia Rodziców lub przedstawienie więcej niż jednej kandydatury na Dyrektora Szkoły, Zarząd Stowarzyszenia Rodziców, po konsultacji, wybierze odpowiedniego kandydata przez głosowanie. Decyzja w takim wypadku zapadnie zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej 2/3 członków Zarządu.
 - e. Dyrektor Szkoły musi być zaangażowany nie później niż do 1-go maja danego roku szkolnego i zatwierdzony przez najbliższe Walne Zebranie Stowarzyszenia Rodziców.

- f. Obowiązki Dyrektora Szkoły:
 - i. Kieruje pracami grona pedagogicznego związanymi z wykonaniem programu nauczania, zaproponowanego przez Zrzeszenie Nauczycieli Polskich w Ameryce, lub Radę Pedagogiczną szkoły.
 - ii. Angażuje nauczycieli po przeprowadzeniu dokładnej weryfikacji i przedstawia wybrane kandydaty do zatwierdzenia przez Zarząd wedle Art. V, Par. 8 (b).
 - iii. Przewodniczy zebraniom Rady Pedagogicznej.
 - iv. Czuwa nad dyscypliną w szkole, wyrażoną w regulaminie ucznia szkoły.
- g. Dyrektor Szkoły zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zarządem, oraz uczestniczenia w zebraniach Zarządu, jako członek z pełnym prawem głosu.
- h. Dyrektor Szkoły może być zwolniony z zajmowanego stanowiska przez Zarząd Stowarzyszenia Rodziców przed upływem dwu-letniej kadencji według następującej procedury:
 - i. Na wniosek Rady Pedagogicznej, z podaniem uzasadnionych powodów na piśmie. Wniosek musi być potwierdzony podpisami 2/3 grona nauczycielskiego.
 - ii. Na wniosek Zarządu, z podaniem uzasadnionych powodów na piśmie. Wniosek musi być przegłosowany zwykłą większością głosów przy udziale co najmniej 2/3 członków Zarządu.
- i. Postanowienie o zwolnieniu Dyrektora musi być przedstawione na piśmie podpisanym przez Prezesa Zarządu i żyrowanym przez Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego Stowarzyszenia (Art. VIII, Par. 3)
- j. Dyrektor Szkoły może również ustąpić na własną prośbę złożoną na piśmie do Zarządu Stowarzyszenia Rodziców. W wypadku ustąpienia Dyrektora na własną prośbę wybór nowego Dyrektora dokonany zostanie wedle paragrafu No. 1 powyżej.
- k. Zdanie funkcji ustępującego Dyrektora Szkoły powinno nastąpić do zakończenia roku szkolnego.
- l. Wzajemny stosunek Dyrektora Szkoły i Zarządu Stowarzyszenia potwierdzony jest dwu-letnią umową podpisaną przez obie strony. Umowa może być zmieniona przez Zarząd wedle potrzeby.

2. Zastępca Dyrektora Szkoły:

- a. Zastępca Dyrektora Szkoły wybierany jest przez Radę Pedagogiczną szkoły na okres dwóch lat, równoległy z kadencją Dyrektora Szkoły.
- b. Zastępca Dyrektora Szkoły musi posiadać wykształcenie pedagogiczne i minimum 5 lat doświadczenia w pracy w szkolnictwie polonijnym. W razie nieobecności Dyrektora, Zastępca kieruje pracami szkoły określonymi w paragrafie 1 (f) powyżej, oraz stosuje się do paragrafu 1 (g) powyżej.
- c. W razie wakatu na stanowisku Dyrektora Szkoły, Zastępca może być kandydatem na to stanowisko jak określono w paragrafie 1 (c) powyżej.
- d. W razie przejścia Zastępcy na stanowisko Dyrektora, kadencja będzie trwała do końca danego roku szkolnego.
- e. Zastępca Dyrektora Szkoły wykonuje normalne prace pedagogiczne związane z programem nauczania w szkole.

f. Uczestniczy w miesięcznych zebraniach Zarządu Stowarzyszenia Rodziców.

3. Grono Nauczycielskie:

- a. Nauczyciele szkoły angażowani są przez Dyrektora według paragrafu 1 (f) powyżej i zatwierdzani przez Zarząd Stowarzyszenia Rodziców jak określa Art. V, par. 8(b) niniejszego Statutu.
- b. Dyrektor Szkoły i grono nauczycielskie tworzą Radę Pedagogiczną.
- c. Sprawy związane z wykonywaniem programu nauczania w szkole rozpatrywane są przez Radę Pedagogiczną na miesięcznych zebraniach zwoływanych przez Dyrektora Szkoły.
- d. W posiedzeniach Rady Pedagogicznej, za wyjątkiem konferencji klasyfikacyjnych, może brać udział Prezes i Wiceprezes Zarządu Stowarzyszenia Rodziców lub ich zastępca.
- e. Rada Pedagogiczna przedstawia kandydaturę na Dyrektora Szkoły według par. 1 (c) powyżej, i wniosek o zwolnienie Dyrektora według par. 1 (h) powyżej.
- f. Wzajemny stosunek nauczyciela i Zarządu Stowarzyszenia Rodziców potwierdzony jest roczną umową podpisaną przez nauczyciela, Dyrektora Szkoły i Prezesa Stowarzyszenia Rodziców. Umowa może być zmieniona przez Zarząd wedle potrzeby.

ARTYKUŁ XI

1. W przypadku likwidacji Polskiej Szkoły im. Gen. K. Pułaskiego na skutek uchwały Walnego Zebrania lub innych nieprzewidzianych okoliczności, Walne Zebranie zwołane w trybie przewidzianym w Art. V, Par. 8 zadecyduje 3/4 głosów członków obecnych, dla jakich szkół i instytucji, które prowadzą naukę języka polskiego, przeznaczają się majątek organizacji. Majątek ten może być przeznaczony tylko na naukę języka polskiego.
2. Zmiana postanowień niniejszego Statutu może być dokonana przez 2/3 głosów członków uprawnionych do głosowania, którzy wzięli udział w głosowaniu.
3. Oryginalna wersja Statutu została zatwierdzona przez Walne Zebranie Stowarzyszenia Rodziców w dniu 11-go listopada, 1984 i weszła w życie z powyższą datą.
4. Zaktualizowana wersja Statutu 2014 została przegłosowana przez tajne głosowanie elektroniczne, które zostało zatwierdzone przez Walne Zebranie Stowarzyszenia Rodziców. Głosowanie elektroniczne zakończyło się w dniu 15-go listopada 2014 roku a wyniki sprawdzone i zatwierdzone przez Komisję Rewizyjną Stowarzyszenia.

Niniejsza wersja Statutu Stowarzyszenia Rodziców przy Polskiej Szkole im. Gen. Kazimierza Pułaskiego wchodzi w życie w dniu 1-go grudnia 2014 roku.

STRONA ZATWIERDZENIA/PODPISÓW

Statut oficjalnie zatwierdzony i podpisany w dniu _____

Prezes Stowarzyszenia Rodziców

Agata Wozny

Przewodniczący Komisji Statutowej

Henry Majcher

Członek Komisji Statutowej

Józef Lisak

Członek Komisji Statutowej

Bogumiła Raszewski